



SNI AWARD 2018

SYARAT DAN ATURAN SNI AWARD 2018

INFORMASI BAGI PESERTA

**Pusat Pendidikan dan Pemasyarakatan Standardisasi
Badan Standardisasi Nasional**

Gedung BPPT I Lantai 11

Jl. MH Thamrin No. 8 Jakarta 10340

Telp : 021 – 3927422 ext. 164

Fax : 021 – 3927527

E-mail : award@bsn.go.id

Web : <http://www.bsn.go.id>

Kontak : Alonto (0812 7700 307)

Mitha (0888 9119 888)

Whats App center Info SNI (0812 3410 1101)

KATA PENGANTAR

Memasuki era globalisasi perdagangan, standardisasi dapat digunakan sebagai salah satu alat kebijakan pemerintah dalam menata struktur ekonomi secara lebih baik dan memberikan perlindungan kepada masyarakat. Untuk menunjang tercapainya tujuan strategis, yang antara lain adalah peningkatan ekspor produk Indonesia, peningkatan daya saing produk Indonesia terhadap produk impor, peningkatan efisiensi nasional dan menunjang program keterkaitan sektor ekonomi dengan berbagai sektor lainnya, maka penerapan standar oleh industri menjadi sangat penting.

Sesuai dengan Undang-undang No. 20 Tahun 2014 tentang Standardisasi dan Penilaian Kesesuaian, Badan Standardisasi Nasional (BSN) melaksanakan tugas dan tanggung jawab pemerintah di bidang standardisasi dan penilaian kesesuaian. Dalam melaksanakan tugasnya, BSN bekerja sama dengan pemangku kepentingan untuk melakukan pembinaan terhadap pelaku usaha dan masyarakat agar Standar Nasional Indonesia (SNI) dapat diterapkan secara luas dan organisasi memiliki kemampuan dalam menerapkan SNI. Upaya ini dilakukan demi terciptanya perdagangan yang adil dan jujur serta menunjang pertumbuhan produk nasional dan perlindungan terhadap masyarakat, terutama dalam hal keselamatan, keamanan, kesehatan dan kelestarian fungsi lingkungan hidup yang pada akhirnya dapat meningkatkan daya saing produk nasional di pasar domestik dan diharapkan dapat membuka akses ke pasar global.

SNI Award merupakan bagian dari upaya pemerintah dalam menstimulasi peningkatan penerapan SNI oleh pelaku usaha maupun organisasi lainnya. Melalui SNI Award diharapkan produsen, konsumen dan masyarakat umum semakin menghargai aspek mutu, dan memahami perlunya berpartisipasi aktif dalam pengembangan dan penggunaan SNI sebagai referensi penyediaan dan permintaan pasar.

Penilaian SNI Award pada hakekatnya berorientasi pada kegiatan standardisasi dan pemanfaatan SNI secara berkelanjutan, kerangka kerja SNI Award mengacu pada *Malcom Baldrige National Quality Award* (MBNQA) terutama pada pemilihan kategori. Penjabaran Kriteria penilaian yang dijadikan dasar untuk membuat pertanyaan mengacu pada SNI ISO 9004 dan MBNQA. Kegiatan evaluasi bukan merupakan audit atau pemastian mutu secara menyeluruh, namun merupakan kegiatan verifikasi atas dokumen yang disampaikan peserta dan memastikan penyesuaiannya di lapangan.

Jakarta, 28 Februari 2018
Badan Standardisasi Nasional

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Manfaat bagi peserta.....	2
C. Pengertian	2
D. Persyaratan Peserta.....	4
E. Kategori Peserta.....	5
F. Penghargaan	6
G. Hak dan Kewajiban Penerima SNI Award	6
H. Pembiayaan.....	6
I. Promosi	7
J. Lain-lain.....	7
BAB II PENILAIAN	8
BAB III PROSES EVALUASI SNI AWARD	12
A. Pelaksanaan Penilaian SNI Award.....	12
B. Tahapan Pelaksanaan SNI Award.....	13
LAMPIRAN.....	14

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Standardisasi dan penilaian kesesuaian merupakan salah satu alat untuk meningkatkan mutu, efisiensi produksi, memperlancar transaksi perdagangan, mewujudkan persaingan usaha yang sehat dan transparan. Proses standardisasi dilaksanakan mulai dari merencanakan, merumuskan, menetapkan, menerapkan, memberlakukan, memelihara dan mengawasi dengan melibatkan semua pemangku kepentingan.

Standar Nasional Indonesia (SNI) ditetapkan oleh BSN disusun dengan memperhatikan syarat keselamatan, keamanan, kesehatan, lingkungan hidup, perkembangan Iptek maupun kesepakatan internasional. Penerapan SNI dengan baik oleh pelaku usaha diharapkan dapat memberikan perlindungan kesehatan, keamanan dan keselamatan masyarakat serta melancarkan transaksi perdagangan baik nasional maupun internasional.

SNI diterapkan secara sukarela oleh organisasi/pelaku usaha dan dapat diberlakukan secara wajib oleh pemerintah bila berkaitan dengan kepentingan keselamatan, keamanan, kesehatan atau pelestarian lingkungan hidup. Penerapan SNI secara sukarela dapat menjadi indikator bahwa SNI telah dijadikan faktor pasar atau menjadi salah satu pertimbangan konsumen dan produsen dalam melakukan transaksi. Oleh karena itu, diperlukan kerjasama dan keterlibatan berbagai pihak dalam melakukan pembinaan terhadap organisasi/pelaku usaha agar SNI dapat diterapkan secara luas.

Kepada organisasi yang menerapkan SNI secara konsisten dan berkinerja baik, Pemerintah memberikan penghargaan SNI Award yang dilakukan melalui serangkaian proses pelaksanaan penilaian SNI Award. Peserta SNI Award dapat menilai kinerja internalnya menggunakan kriteria SNI Award 2018 sesuai kategori organisasi (besar/menengah/kecil) yang telah ditetapkan. Diharapkan penghargaan SNI Award dapat meningkatkan kinerja dan daya saing organisasi sekaligus memperkuat daya saing nasional dalam perspektif standardisasi dan penilaian kesesuaian.

Visi

SNI Award menjadi landasan program peningkatan kinerja organisasi dalam rangka meningkatkan daya saing nasional

Misi

1. Meningkatkan penerapan SNI oleh organisasi secara lebih luas.
2. Meningkatkan keberterimaan SNI dalam penilaian kinerja organisasi.
3. Membangun *role model* organisasi penerap SNI yang berkinerja baik.

Tujuan

Kriteria SNI Award digunakan oleh organisasi secara luas untuk meningkatkan daya saing nasional.

Target

SNI Award menjadi model bagi organisasi dalam penerapan SNI dengan kinerja baik.

B. Manfaat bagi peserta

1. Peserta dapat **memperluas wawasan** standardisasi dan penilaian kesesuaian.
2. Peserta **mendapat umpan balik** hasil penilaian SNI Award yang dapat digunakan untuk meningkatkan kinerja organisasi.
3. Penerima penghargaan akan **dipromosikan melalui media massa**.
4. Penerima penghargaan yang produk/jasanya relevan atau yang membutuhkan **akses ke asosiasi retailer akan difasilitasi oleh BSN**.
5. Penerima penghargaan yang produk/jasanya relevan akan mendapatkan **rekomendasi** dari BSN untuk mengikuti pameran yang diadakan oleh Kementerian terkait.
6. Penerima penghargaan **kategori organisasi kecil barang dan jasa** diberikan:
 - a. Kesempatan untuk diikutsertakan pada **forum promosi internasional**;
 - b. **Pelatihan** di bidang Standardisasi dan Penilaian Kesesuaian secara gratis;
 - c. Diikutsertakan dalam **pameran IQE (Indonesia Quality Expo)** tahun berikutnya dan dilibatkan dalam kegiatan BSN di bidang Standardisasi dan Penilaian Kesesuaian.

C. Pengertian

1. **Akreditasi** adalah rangkaian kegiatan pengakuan formal oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN), yang menyatakan bahwa suatu lembaga, institusi atau laboratorium memiliki kompetensi serta berhak melaksanakan penilaian kesesuaian.
2. **Badan Standardisasi Nasional (BSN)** adalah lembaga pemerintah nonkementerian yang bertugas dan bertanggung jawab di bidang standardisasi dan penilaian kesesuaian.
3. **Barang** adalah setiap benda, baik berwujud maupun tidak berwujud, baik bergerak maupun tidak bergerak, baik dapat dihabiskan maupun tidak dapat dihabiskan dan dapat diperdagangkan, dipakai, digunakan atau dimanfaatkan oleh konsumen atau pelaku usaha
4. **Jasa** adalah setiap layanan (termasuk layanan publik) dan unjuk kerja berbentuk pekerjaan atau hasil kerja yang dicapai, yang disediakan oleh satu pihak ke pihak lain dalam masyarakat untuk dimanfaatkan oleh masyarakat, konsumen atau pelaku usaha.
5. **Komite Akreditasi Nasional (KAN)** adalah lembaga nonstruktural yang bertugas dan bertanggung jawab di bidang akreditasi lembaga penilaian kesesuaian.

6. **Lembaga Penilaian Kesesuaian (LPK)** adalah lembaga yang melakukan kegiatan penilaian kesesuaian.
7. **Organisasi** adalah kelompok orang dan fasilitas dengan pengaturan tanggung jawab, wewenang dan interelasi.

CONTOH Perusahaan, korporasi, firma, badan usaha, lembaga pendidikan, lembaga layanan publik, lembaga sosial, pedagang, asosiasi, atau bagian atau gabungannya.

CATATAN :

1 Pengaturan biasanya tertib.

2 Organisasi dapat pemerintah atau swasta.

8. **Penerapan SNI** adalah kegiatan menerapkan persyaratan SNI terhadap barang, jasa, sistem, proses atau personal.
9. **Penerima Penghargaan SNI Award** adalah peserta SNI Award yang terpilih oleh Dewan Juri untuk memperoleh penganugerahan SNI Award sesuai dengan kategori yang telah ditetapkan.
10. **Proses** adalah rangkaian, tindakan, perbuatan, atau pengolahan yang mengubah masukan menjadi keluaran.
11. **Standardisasi** adalah proses merencanakan, merumuskan, menetapkan, menerapkan, memberlakukan, memelihara, dan mengawasi Standar yang dilaksanakan secara tertib dan bekerja sama dengan semua Pemangku Kepentingan.
12. **Standar** adalah persyaratan teknis atau sesuatu yang dibakukan, termasuk tata cara dan metode yang disusun berdasarkan konsensus semua pihak/pemerintah/keputusan internasional yang terkait, dengan memperhatikan syarat keselamatan, keamanan, kesehatan, lingkungan hidup, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, pengalaman, serta perkembangan masa kini dan masa depan untuk memperoleh manfaat yang sebesar-besarnya.
13. **Standar Nasional Indonesia (SNI)** adalah standar yang ditetapkan oleh Badan Standardisasi Nasional dan berlaku di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
14. **Sertifikasi** adalah rangkaian kegiatan penilaian kesesuaian yang berkaitan dengan pemberian jaminan tertulis bahwa barang, jasa, sistem, proses atau personal telah memenuhi standar dan/atau regulasi.
15. **Sistem** adalah perangkat unsur yang secara teratur saling berkaitan untuk menjalankan suatu kegiatan.

16. **SNI Award** adalah penghargaan tertinggi yang diberikan oleh Pemerintah melalui Badan Standardisasi Nasional kepada organisasi yang konsisten dalam menerapkan SNI dan telah melalui tahapan penilaian sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
17. **Tanda SNI** adalah tanda sertifikasi yang ditetapkan oleh BSN untuk menyatakan telah terpenuhinya persyaratan SNI.

D. Persyaratan Peserta

1. Organisasi menghasilkan produk (barang dan/atau jasa) di Indonesia dan telah **beroperasi selama minimal 3 tahun**;
 2. Organisasi tidak terlibat kasus pidana hukum **dalam jangka waktu 5 (lima) tahun**;
 3. **Organisasi bukan merupakan Lembaga Penilaian Kesesuaian** (Laboratorium, Lembaga Inspeksi, dan Lembaga Sertifikasi);
 4. **Organisasi menerapkan SNI, baik itu SNI sistem manajemen mutu SNI ISO 9001, dan atau SNI sistem manajemen lainnya (SNI ISO 27001, SNI ISO 22000, SNI ISO 14001, SNI ISO 50001 dll), dan atau menerapkan SNI pada produk (SPPT SNI). Untuk organisasi kecil, penerapan standar dibuktikan dengan kebijakan mutu dan sasaran mutu, termasuk bisnis prosesnya**;
 5. Organisasi Pendidikan yang berbadan hukum ditandai dengan **SK Kemenkumham**;
 6. Organisasi Pendidikan **terakreditasi institusi oleh BAN PT untuk perguruan tinggi^{*)} dan BAN untuk organisasi pendidikan menengah minimal B**, berlaku sekurang-kurangnya 2 tahun atau sejak tanggal 1 Maret 2016;
- *) Disesuaikan dengan yang didaftarkan (institusi/fakultas untuk universitas dan institut; institusi/jurusan untuk politeknik dan akademi)*
7. Organisasi **bersedia dilakukan evaluasi lapangan untuk verifikasi kriteria** secara utuh.

E. Kategori Peserta

Peserta SNI Award 2018 dibagi 12 kategori yaitu :

1. Organisasi Kecil Barang
2. Organisasi Kecil Jasa
3. Organisasi Menengah Barang Sektor Pangan, Pertanian dan Kesehatan
4. Organisasi Menengah Barang Sektor Elektroteknika, Logam dan Produk Logam
5. Organisasi Menengah Barang Sektor Kimia dan Serba Aneka
6. Organisasi Menengah Jasa
7. Organisasi Besar Barang Sektor Pangan, Pertanian dan Kesehatan
8. Organisasi Besar Barang Sektor Elektroteknika, Logam dan Produk Logam
9. Organisasi Besar Barang Sektor Kimia dan Serba Aneka
10. Organisasi Besar Jasa
11. Organisasi Pendidikan Menengah
12. Organisasi Pendidikan Tinggi

KETERANGAN:

E.1. Sektor SNI Award 2018

- **Sektor Pangan, Pertanian dan Kesehatan:** makanan; minuman; hasil pertanian; perikanan; peternakan; perkebunan; obat-obatan; kosmetik dan lain-lain yang sejenis.
- **Sektor Elektroteknika, Logam dan Produk Logam:** kelistrikan; elektronika; alat kesehatan; baja; aluminium; besi; nikel; mesin dan perkakas; dan lain-lain yang sejenis.
- **Sektor Kimia dan Serba Aneka:** produk kimia; pupuk; semen; karet dan produk karet; pulp dan kertas; tekstil dan produk tekstil; kulit dan produk kulit; produk kayu; plastik dan produk plastik; keramik; kaca; dan lain-lain yang sejenis.

E.1. Kriteria Kelompok Usaha

Kriteria kelompok usaha berdasarkan atas Undang-Undang No. 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah yaitu organisasi kecil, organisasi menengah dan organisasi besar.

1. Organisasi Kecil

Organisasi yang menghasilkan barang/jasa dan memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp.50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) **tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha**; atau memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah).

2. Organisasi Menengah

Organisasi yang menghasilkan barang/jasa dan memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah) **tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha**; atau memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp.50.000.000.000,00 (lima puluh milyar rupiah).

3. Organisasi Besar

Organisasi yang menghasilkan barang/jasa dan memiliki kekayaan bersih lebih dari Rp.10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah) **tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha**; atau memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari Rp.50.000.000.000,00 (lima puluh milyar rupiah).

F. Penghargaan

1. Penerima SNI Award akan mendapatkan Sertifikat SNI Award dan Trophy SNI Award peringkat Platinum, Emas, Perak dan Perunggu;
2. Bagi penerima penghargaan SNI Award yang 3 tahun berturut-turut mampu mempertahankan peringkat platinum diberikan **Penghargaan Khusus**.

G. Hak dan Kewajiban Penerima SNI Award

1. Penerima SNI Award mempunyai hak untuk dapat menggunakan logo SNI Award dalam publikasi/media promosi organisasi dengan mencantumkan tahun penerimaan.
2. Penerima SNI Award mempunyai kewajiban untuk menjaga citra SNI Award.

H. Pembiayaan

Peserta SNI Award tidak dipungut biaya.

I. Promosi

Penerima SNI Award 2018 dapat mencantumkan logo pada publikasi/media promosi sebagai berikut:



J. Lain-lain

Logo penerima SNI Award bukan pengganti Sertifikat Kesesuaian atau Sertifikat Penggunaan Produk Tanda (SPPT) SNI. Pencantuman logo pada produk terikat dengan regulasi yang berlaku pada produk tersebut.

BAB II PENILAIAN

SNI Award 2018 mempunyai kategori dan kriteria penilaian yang dilakukan dengan memberikan pembobotan pada masing-masing pertanyaan, sehingga diperoleh penilaian yang sesuai dengan sasaran yang hendak dicapai dalam penilaian.

I. Kategori Organisasi Kecil Barang dan Jasa

Kriteria untuk Organisasi Kecil Barang dan Jasa		Skoring
A.	KEPEMIMPINAN	150
	A.1 Visi, Misi dan Tata Nilai	100
	A.2 Tanggung Jawab Sosial	50
B	STRATEGI	150
C	PELANGGAN	100
	C.1 Pengetahuan Pelanggan	50
	C.2 Komunikasi dengan Pelanggan	50
D	PENGELOLAAN SUMBER DAYA	100
	D.1 Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)	50
	D.2 Pengelolaan Sarana dan Prasarana serta Lingkungan Kerja	50
E	PROSES PRODUKSI	200
	E.1 Perencanaan dan Pengendalian Proses Produksi	150
	E.2 Pengelolaan Pemasok	50
F	HASIL-HASIL	300
	F.1 Kinerja Non Keuangan	150
	F.2 Kinerja Keuangan	150
	TOTAL	1000

II. Kategori Organisasi Menengah dan Besar Barang:

Kriteria untuk Organisasi Menengah dan Besar Barang		Skoring
A.	KEPEMIMPINAN	150
	A.1 Visi, Misi dan Tata Nilai	50
	A.2 Governansi Organisasi	50
	A.3 Tanggung Jawab Sosial	50
B.	STRATEGI	100
	B.1 Pengembangan Strategi	50
	B.2 Penerapan Strategi	50
C.	PELANGGAN	100
	C.1 Suara Pelanggan	50
	C.2 Kepuasan dan Kerekatan Pelanggan terhadap Organisasi	50
D.	MANAJEMEN SUMBER DAYA	100
	D.1 Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	40
	D.2 Pengembangan Infrastruktur	30
	D.3 Lingkungan Kerja	30
E.	OPERASI	150
	E.1 Perencanaan dan Pengendalian Proses dan Produksi	75
	E.2 Pengembangan Pemasok	40
	E.3 Penggunaan Kandungan dalam Negeri (<i>Local Content</i>)	35
F.	PENGUKURAN, ANALISIS DAN MANAJEMEN PENGETAHUAN	100
	F.1 Pengukuran, Analisis	30
	F.2 Manajemen Pengetahuan	30
	F.3 Pengelolaan Inovasi	40
G.	HASIL-HASIL	300
	G.1 Kinerja Non Keuangan	150
	G.2 Kinerja Keuangan	150
	Total Skoring	1000

III. Kategori Organisasi Menengah dan Besar Jasa:

Kriteria untuk Organisasi Menengah dan Besar Jasa		Skoring
A.	KEPEMIMPINAN	150
	A.1 Visi, Misi dan Tata Nilai	50
	A.2 Governansi Organisasi	50
	A.3 Tanggung Jawab Sosial	50
B.	STRATEGI	100
	B.1 Pengembangan Strategi	50
	B.2 Penerapan Strategi	50
C.	PELANGGAN	100
	C.1 Suara Pelanggan	50
	C.2 Kepuasan dan Kerekatan Pelanggan terhadap Organisasi	50
D.	MANAJEMEN SUMBER DAYA	100
	D.1 Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	40
	D.2 Pengembangan Infrastruktur	30
	D.3 Lingkungan Kerja	30
E.	OPERASIONAL LAYANAN	150
	E.1 Perencanaan dan Pengendalian Layanan	75
	E.2 Pengembangan Pemasok	40
	E.3 Penggunaan Kandungan dalam Negeri (Local Content)	35
F.	PENGUKURAN, ANALISIS DAN MANAJEMEN PENGETAHUAN	100
	F.1 Pengukuran dan Analisis	30
	F.2 Manajemen Pengetahuan	30
	F.3 Pengelolaan Inovasi	40
G.	HASIL-HASIL	300
	G.1 Kinerja Non Keuangan	150
	G.2 Kinerja Keuangan	150
	Total Skoring	1000

IV. Kategori Organisasi Pendidikan:

Kriteria untuk Organisasi Pendidikan		Skoring
A.	KEPEMIMPINAN	150
	A.1 Visi, Misi dan Tata Nilai	50
	A.2 Governansi Organisasi Pendidikan	50
	A.3 Tanggung Jawab Sosial	50
B.	STRATEGI	100
	B.1 Pengembangan Strategi	50
	B.2 Penerapan Strategi	50
C.	PELANGGAN	100
	C.1 Suara Pelanggan	50
	C.2 Kepuasan dan Kerekatan Siswa/Mahasiswa dan Pelanggan lainnya	50
D.	MANAJEMEN SUMBER DAYA	100
	D.1 Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	40
	D.2 Pengembangan Sarana dan Prasarana	30
	D.3 Lingkungan Kerja	30
E.	REALISASI LAYANAN PENDIDIKAN	150
	E.1 Perencanaan dan Pengendalian Layanan Pendidikan	100
	E.2 Pengembangan Pemasok	50
F.	PENGUKURAN, ANALISIS DAN PENINGKATAN KINERJA	100
	F.1 Pengukuran dan Analisis	30
	F.2 Pembelajaran Organisasi	30
	F.3 Pengelolaan Inovasi	40
G.	HASIL-HASIL	300
	G.1 Hasil Pembelajaran Siswa dan Proses	150
	G.2 Hasil Realisasi Penganggaran dan Keuangan	150
	Total Skoring	1000

BAB III PROSES EVALUASI SNI AWARD

A. Pelaksanaan Penilaian SNI Award

TAHAP I

PENDAFTARAN

1. Organisasi mengisi **lembar pendaftaran** dan **lembar pernyataan tidak terlibat hukum** yang dapat diunduh melalui www.bsn.go.id. dan dikirimkan dalam bentuk yang tidak bisa diedit ke Sekretariat SNI Award melalui email award@bsn.go.id dan mengkonfirmasi pengiriman ke WA Info SNI 0812-3410 1101.
2. Organisasi yang telah mendaftar disebut sebagai **Peserta SNI Award**.
3. Peserta mengisi kuesioner Kriteria SNI Award 2018 (dapat diunduh melalui www.bsn.go.id atau sniaward.bsn.go.id).
4. Kuesioner Kriteria SNI Award yang telah diisi (dalam format asli) dikirimkan kepada Sekretariat SNI Award dalam **bentuk link** melalui email ke alamat award@bsn.go.id atau dalam **bentuk CD/USB**.

TAHAP II

VERIFIKASI KELENGKAPAN DOKUMEN

1. Sekretariat memverifikasi kelengkapan data Peserta SNI Award.
2. Apabila masih belum mencukupi sekretariat memberitahukan kepada peserta mengenai berkas yang harus dilengkapi sampai batas waktu tertentu.

TAHAP III

PENILAIAN

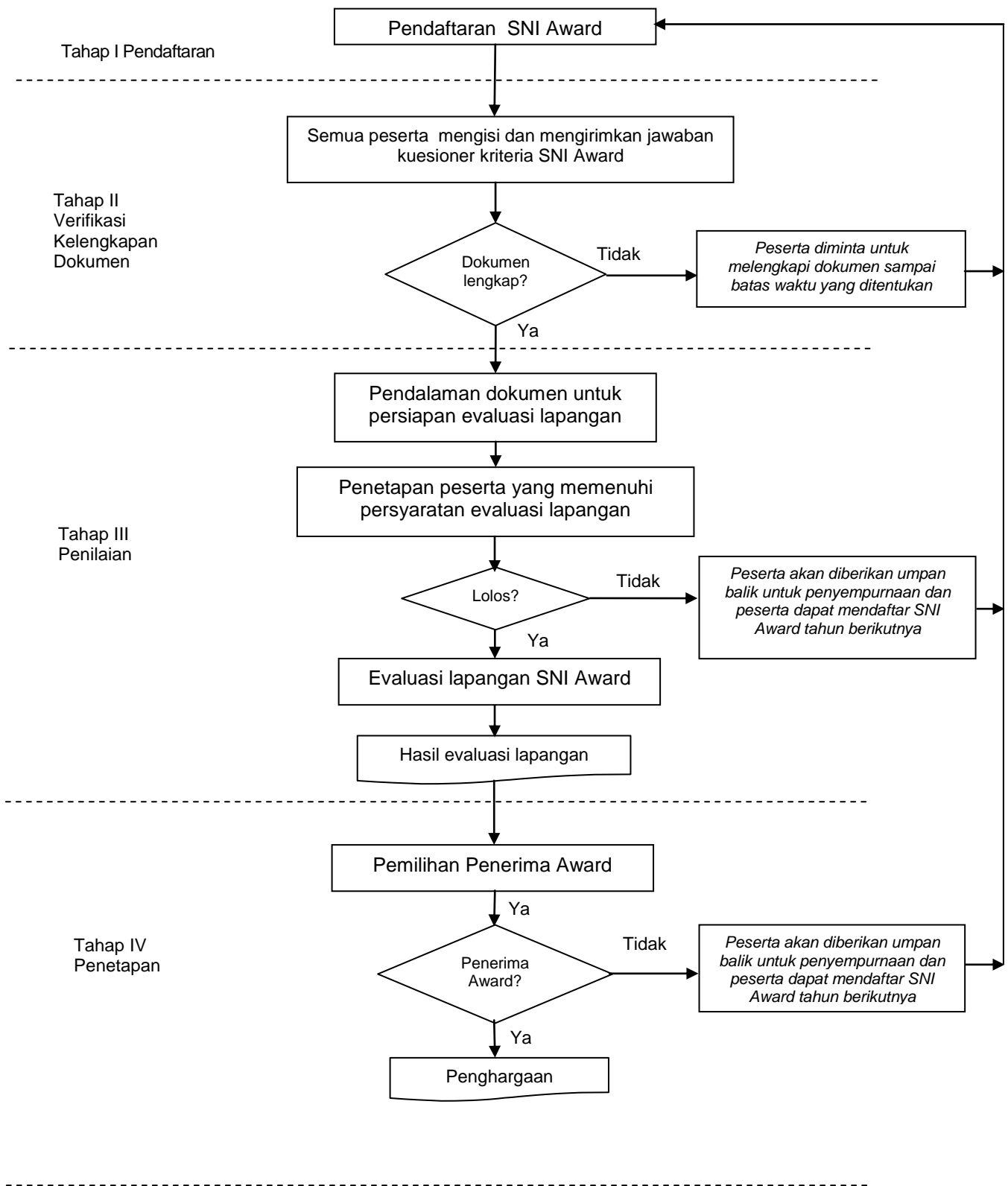
1. Tim Evaluator melakukan evaluasi dokumen peserta yang telah lolos verifikasi, sesuai kriteria penilaian SNI Award.
2. Dewan Juri menetapkan peserta SNI Award yang akan dikunjungi untuk evaluasi lapangan berdasarkan hasil evaluasi dokumen.
3. Sekretariat memberitahukan kepada peserta yang lolos mengenai jadwal evaluasi lapangan. Bagi peserta yang tidak lolos evaluasi lapangan diberikan umpan balik dari hasil evaluasi dokumen, dan dapat mendaftar SNI Award tahun berikutnya.
4. Tim Evaluator melakukan evaluasi lapangan. Peserta memberikan akses data dan informasi yang diperlukan.

TAHAP IV

PENETAPAN PENERIMA ANUGERAH SNI AWARD

1. Tim Evaluator melaporkan hasil evaluasi lapangan kepada Dewan Juri SNI Award.
2. Dewan Juri membuat keputusan akhir penerima penghargaan SNI Award.

B. Tahapan Pelaksanaan SNI Award





LAMPIRAN



**LEMBAR PENDAFTARAN
SNI AWARD 2018**

PROFIL PESERTA

- 1 Nama Organisasi :
- 2 E-mail Sekretaris :
Perusahaan
- 3 Personel Penghubung/CP :
- 4 Nomor Ponsel CP :
- 5 E-mail CP :
- 6 Alamat Kantor :
.....
.....
- 7 Alamat Pabrik :
.....
.....
- 8 No. Telepon/faksimili :
- 9 Website :/.....
10. Organisasi beroperasi sejak tanggal :

11. Status kepemilikan:

- PMA
- Pemerintah
- Swasta
- Koperasi
- Yayasan
-

12. Produk yang dihasilkan :

- Barang, sebutkan
- Jasa, sebutkan
- Pendidikan, sebutkan

13. Sertifikat Standar Nasional Indonesia yang dimiliki (baik sistem, produk atau proses)

No	Nama Sertifikat	Lembaga Penerbit Sertifikat

Catatan: Untuk organisasi kecil pembuktian penerapan sistem manajemen mutu dan atau sistem manajemen lainnya bisa dalam bentuk kebijakan mutu dan sasaran mutu, termasuk bisnis prosesnya.

14. Kekayaan bersih Organisasi sebesar : Rp.....

15. Hasil penjualan tahunan Organisasi sebesar : Rp.....

16. Kategori Industri (berdasarkan kategori peserta yang dipersyaratkan dalam dokumen SNI Award 2018)

- Organisasi Kecil Jasa
- Organisasi Menengah Jasa
- Organisasi Besar Jasa
- Organisasi Kecil Barang
- Organisasi Menengah Barang Sektor Pangan, Pertanian dan Kesehatan
- Organisasi Menengah Barang Sektor Elektroteknika, Logam dan Produk logam
- Organisasi Menengah Barang Sektor Kimia dan Serba Aneka
- Organisasi Besar Barang Sektor Pangan, Pertanian dan Kesehatan
- Organisasi Besar Barang Sektor Elektroteknika, Logam dan Produk logam
- Organisasi Besar Barang Sektor Kimia dan Serba Aneka
- Organisasi Pendidikan Tinggi
- Organisasi Pendidikan Menengah

17. Apakah Organisasi/perusahaan yang didaftarkan untuk mengikuti SNI Award 2018 merupakan:

- Induk Perusahaan
- Cabang Perusahaan
- Anak Perusahaan
- Tidak memiliki cabang/anak perusahaan
- Universitas/Politeknik
- Sekolah Menengah

18. Keikutsertaan dalam SNI Award

- Pernah mengikuti SNI Award..... kali, pada tahun
- Pernah menerima SNI Award.....kali, pada tahun.....
- Belum pernah mengikuti SNI Award


LAMPIRAN (mohon ditandai dengan tanda \surd):

- Foto copy/scan legalitas hukum organisasi yaitu SIUP/Akte Perusahaan
- Lembar Pernyataan Tidak Terlibat Pelanggaran Hukum Peserta SNI Award sesuai format BSN
- Foto copy/scan Sertifikat SNI ISO 9001 dan atau SNI sistem manajemen lainnya, dan atau SPPT SNI
- Foto copy/scan SK Kemenkumham *)
- Foto copy/scan Sertifikat Akreditasi institusi oleh BAN-PT untuk perguruan tinggi dan BAN untuk organisasi pendidikan menengah (minimal B), berlaku sekurang-kurangnya 2 tahun atau sejak tanggal 1 Maret 2016 *)

*) untuk organisasi pendidikan

Demikian pernyataan ini kami buat sebenarnya

_____, _____ 2018

	PERNYATAAN TIDAK TERLIBAT PELANGGARAN HUKUM PESERTA SNI AWARD 2018
---	---

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : _____

2. Jabatan : _____

menyatakan bahwa

1. Organisasi : _____

2. Alamat : _____

3. No. SIUP atau : _____
No. Akte Perusahaan

Dalam jangka waktu 5 (lima) tahun terakhir dan saat ini tidak terlibat kasus pelanggaran hukum pidana yang terkait dengan usaha organisasi.

Demikian pernyataan ini kami buat sebenarnya.

_____, _____ 2018
